

Zasadnutie výboru DHZ KRUPINA, zo dňa 9.12.2011

- Program:**
1. Otvorenie
 2. Kontrola úloh
 3. Príprava VČS
 4. Menovanie štatutárnych zástupcov DHZ
 5. Zloženie výboru DHZ
 6. Preventivár DHZ
 7. Rôzne
 8. Diskusia
 9. Záver

1. Otvorenie:

Zasadnutie výboru DHZ Krupina otvoril predseda DHZ pán Ján Knotka, ktorý zároveň privítal prítomných členov výboru.

2. Kontrola úloh:

Úloha - 2.1 (7.9.11), opýtať sa či by v reštaurácií HONT nemohli účtovať stravné v hodnote denného menu.

Zodpovedný: Ján Knotka, **termín:** budúca schôdza výboru

Predseda DHZ Krupina Ján Knotka informoval prítomných členov výboru a hostí, že v reštaurácií HONT nám budú za jednu porciu účtovať 3 eurá.

Úloha - 2.2 (7.9.11), dohodnúť iné miesto konania a zabezpečiť stravu.

Zodpovedný: členovia výboru, **termín:** budúca schôdza výboru

Dohodli sa dve možnosti konania VČS. Prvá možnosť - VČS sa bude konať v reštaurácií HONT, druhá možnosť - VČS sa bude konať v zasadačke mestského úradu.

Strava bude objednaná buď v reštaurácií HONT, alebo bude zabezpečená svojpomocne.

Úloha - 3.1 (7.9.11), v budúcom výcvikovom roku udržať družstvá mužov, žien a plameňa a vytvoriť družstvo dorastu.

Zodpovedný: členovia výboru, **termín:** nasledovné výcvikové obdobie

Úloha trvá.

Úloha - 4.1 (7.9.11), napísať pripomienky k rozpočtu, ktorý predložil predseda.

Zodpovedný: L. Jakubička, **termín:** 21.10.2011

Splnené.

Úloha - 5.1 (7.9.11), zistiť kto by chcel ísť za dohodnutých podmienok hasičskou AVIOU do Žakoviec a v prípade záujmu informovať predsedu.

Zodpovedný: R. Suja, **termín:** 15.10.2011

Splnené.

Úloha - 5.2 (7.9.11), zhotoviť policu, prípadne upevniť na stenu existujúcu policu.

Zodpovedný: Členovia DHZ, **termín:** do začiatku výcvikového roka.

Úloha trvá.

3. Príprava VČS:

Je potrebné sa dohodnúť na mieste konania VČS (HONT, zasadačka MÚ), ďalej je potrebné pripraviť dokumenty pre VSČ.

Úlohy z bodu 3

Úloha - 3.1 (9.12.11), zistiť možnosť konania schôdze v zasadačke MÚ, zistiť jej kapacitu.

Zodpovedný: Janka Krčmáriková, **termín:** do nasledujúcej schôdze výboru

Úloha - 3.2 (9.12.11), zistiť cenu guľášu v prípade zabezpečenia z WAY

Zodpovedný: Róbert Jakubička, **termín:** do nasledujúcej schôdze výboru

Úloha - 3.3 (9.12.11), urobiť vyúčtovanie účtu DHZ a vytlačiť výsledky DHZ Krupina.

Zodpovedný: Ladislav Jakubička, **termín:** do nasledujúcej schôdze výboru

4. Menovanie štatutárnych zástupcov DHZ:

Na základe nedostatočného počtu štatutárov DHZ Krupina bol predložený návrh na doplnenie jedného štatutára. Za tretieho štatutára bol navrhnutý a schválený člen výboru, preventivár Andrej Dobis. Za hlasovali 4 prítomný členovia výboru, proti nebol nikto, nikto sa ani nezdržal.

Úlohy z bodu 4

Úloha - 4.1 (9.12.11), vypracovať uznesenie o menovaní štatutárov DHZ Krupina

Zodpovedný: Ladislav Jakubička, **termín:** do 15.12.2011

5. Zloženie výboru DHZ

V rámci výročnej členskej schôdzy by mal byť schválený súčasný výbor DHZ, prípadne navrhnutý a menovaný nový výbor. Je potrebný preveriť záujem členov výboru o činnosť v rámci výboru DHZ, zároveň je potrebné nájsť nových vhodných kandidátov.

Úlohy z bodu 5

Úloha - 5.1 (9.12.11), zistenie záujmu súčasných členov výboru

Zodpovedný: Ladislav Jakubička, **termín:** do nasledujúcej schôdze výboru

Úloha - 5.2 (9.12.11), výber vhodných kandidátov na doplnenie výboru

Zodpovedný: Ján Knotka, **termín:** do nasledujúcej schôdze výboru

6. Preventivár DHZ

Janka Krčmáriková informovala o stretnutí, ktoré sa konalo za účelom sfunkčnenia činnosti konania preventívnych prehliadok v meste Krupina. Je dohodnuté, že do času výškolenia preventivára DHZ Krupina budú túto činnosť vykonávať členovia DHZ za pomoci p. Zaťku.

7. Rôzne

Ladislav Jakubička informoval o žiadosti, ktorú za DHZ Krupina predložil na VÚC. Ide o žiadosť na spolufinancovanie zakúpenia svetelného displeja k časomiere. Informoval, čo je potrebné zabezpečiť pre možnosť uchádzať sa o 2% z dane, o stave vo vyúčtovaní nákladov za súťaž organizovanú DHZ a sponzorskom príspevku 20 eur na tričká pre družstvo plameň.

Janka Krčmáriková informovala o možnosti namontovať merač el. energie do miestnosti DHZ, ďalej aj možnosti namontovať merač vody na WC pridelené DHZ. Takýmto spôsobom by sme mohli znížiť vysoké náklady na energie, ktoré sú DHZ účtované. Pokiaľ ide náklady na teplo, tak tie nie je možné upraviť. Je potrebné odviešť chladničku, ktorá v miestnosti ostala po súťaži.

Ján Knotka informoval o sťažnosti, ktorá bola DHZ zboru doručená z mesta.

Ďalej bolo v rôznom konštatovaná nutnosť získania ďalších finančných zdrojov od sponzorov, aby bol DHZ schopný vykonávať naplánovanú činnosť, a zabezpečil modernizáciu športovej striekačky.

Úlohy z bodu 6

Úloha - 6.1 (9.12.11), pripraviť potrebné dokumenty pre 2% z dane

Zodpovedný: Ladislav Jakubička, **termín:** do 14.12.2011

Úloha - 6.2 (9.12.11), zabezpečiť potvrdenie so soc. poisťovne a dohodnutie notára

Zodpovedný: Ján Knotka, **termín:** do 13.12.2011

Úloha - 6.3 (9.12.11), vybaviť možnosť poberať 2%

Zodpovedný: štatutári DHZ, **termín:** do 15.12.2011

Úloha - 6.4 (9.12.11), získať sponzorov pre DHZ

Zodpovedný: členovia DHZ, **termín:** do začiatku nasledujúceho výcvikového obdobia

Úloha - 6.5 (9.12.11), odviešť chladničku

Zodpovedný: Jozef Gregáň, **termín:** do konca roka

8. Diskusia

Diskusia bola venovaná ďalším činnostiam spojených s fungovaním DHZ, jeho financovaním a úlohami na nasledujúci rok, dohodol sa termín nasledujúceho výboru DHZ 16.12.2011.

9. Záver

Predseda DHZ p. Ján Knotka poďakoval prítomným za účasť na výbore DHZ.

V Krupine dňa 9.12.2011

Zapísal: Ladislav Jakubička

.....
Predseda DHZ – Ján Knotka